

PATVIRTINTA:  
VšĮ „Vaiko užuovėja“ direktoriaus  
2023 m. rugsėjo 29 d.  
isakymu Nr. V- 95

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VAIKO UŽUOVĖJA“  
INDIVIDUALIOS PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO, VAIKŲ DIENOS CENTRO VEIKLAI,  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Individualios priežiūros darbuotojo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis : teikti dienos socialinės globos paslaugas vaikų dienos centre.
4. Pareigybės pavaldumas: individualios priežiūros darbuotojas tiesiogiai pavaldus Įstaigos direktoriui ir socialiniam darbuotojui.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
- 5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir būti įgijęs socialinio darbuotojo padėjėjo ar lankomosios priežiūros darbuotojo, ar individualios priežiūros darbuotojo profesinio mokymo program, arba socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka išklauses 40 akademinį valandų įžanginius mokymus, o pradėjęs dirbti per 12 mėnesių - ne trumpesniu kaip 160 akademinį valandų mokymus;
  - 5.2. turi būti ne teistas už nusikaltimus žmogaus seksualinio apsisprendimo laisvei ir neliečiamumui, už vaiko išnaudojimą pornografijai, pelnydami iš vaiko prostitucijos, vaiko įtraukimą į prostituciją ar disponavimą pornografinio turinio dalykais, vaiko pirkimą arba pardavimą, taip pat už kitus tyčinius sunkius ar labai sunkius nusikaltimus ar už analogiškas veikas, numatytas kitų valstybių baudžiamuosiuose įstatymuose, neatsižvelgiant į tai, ar teistumas yra išnykęs ar panaikintas;
  - 5.3. periodiškai tobulinti savo profesines kompetencijas ir kelti kvalifikaciją;
  - 5.4. būti pareigingam, darbščiui, atsakingam, kūrybiškam, gebėti bendrauti;
  - 5.5. gebėti dirbti komandoje, priimti sprendimus, pasidalinti atsakomybe;
  - 5.6. individualios priežiūros darbuotojas savo darbe vadovaujasi viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ įstatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais, šiais pareiginiiais nuostatais, laikosi profesinės etikos normų, demokratiškumo, humaniškumo principų, konfidencialumo, informacijos susijusios su Vaikos dienos centrą lankančiais vaikais, globos įstaiga saugojimo, neplatavimo, laikosi darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijų.

### III SKYRIUS

#### INDIVIDUALIOS PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO, VAIKŲ DIENOS CENTRO VEIKLAI, FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- 6.1. dirba su Vaikų dienos centrą lankančiais vaikais individualiai ir grupėje, padeda socialiniam darbuotojui spręsti problemas dėl kurių vaikams kyla sunkumų – adaptacija, saugumo užtikrinimas, saviraiška ir saviaktualizacija, mokymosi motyvacija, lankomumas, užimtumas, elgesys, profesinis orientavimas ir kt.
  - 6.2. pagal poreikį padeda socialiniam darbuotojui organizuoti užimtumą Vaikų dienos centrą lankantiems vaikams;
  - 6.3. kartu su socialiniu darbuotoju padeda Vaikų dienos centro lankytojams ugdyti socialinius, darbinius, higieninius, sveikos gyvensenos, savarankiškumo įgūdžius, dorovines nuostatas, vertybes, tautiškumą, pilietiškumą, patriotizmą, puoselėja vaikų dvasines ir fizines galias;
  - 6.4. pagal poreikį bendrauja ir bendradarbiauja su viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ lankančių vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), seniūnija ir kitomis įstaigomis;
  - 6.5. kartu su socialiniu darbuotoju organizuoja pamokų ruošą Vaikų dienos centro lankytojams, padeda jiems ruošos metu;
  - 6.6. organizuoja savarankiško maitinimosi dienas ir dalyvauja maitinimo procese, moko VDC lankytojus maisto ruošimo pagrindų;
  - 6.7. nedelsiant informuoja socialinį darbuotoją apie problemines situacijas, reikiamos pagalbos svarbą;
  - 6.8. priima sprendimus neperžengiant savo profesinės kompetencijos ribų;
  - 6.9. laikosi vidaus tvarkos ir kitų nustatytų taisyklių, nepažeidinėja darbo drausmės, nepatiki savo darbo kitiems asmenims;
  - 6.10. laikosi saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų;
  - 6.11. pagal grafiką tikrinasi sveikatą, išklauso pirmos medicininės pagalbos ir higieninių mokymų kursus;
  - 6.12. palaiko švarą ir tvarką Vaikų dienos centrui priskirtose patalpose;
  - 6.13. padeda ugdyti vaikų darbinius įgūdžius, moko Vaikų dienos centro lankytojus tvarkyti patalpas, aplinką, naudotis buitine technika.
  - 6.14. dalyvauja sudarant, peržiūrint individualios pagalbos paslaugų gavėjui (šeimai) planą, vykdo socialinio darbuotojo ir (ar) jį kuruojančio darbuotojo pavedimus, siekiant įgyvendinti individualios pagalbos paslaugų gavėjui (šeimai) planą;
  - 6.15. dalyvauja numatant Vaikų dienos centro veiklos prioritetus, sudarant planus;
  - 6.16. vykdo kitų individualios priežiūros darbuotojų 9 jų atostogų, komandiruočių metu ar ligos atveju) pareigybės aprašymuose nustatytas funkcijas;
  - 6.17. teikia paslaugų gavėjui palydėjimo į renginius, edukacijas, ekskursijas paslaugą įvairiais būdais: pėstute, Vaikų dienos centro transport ir pan.
  - 6.18. laikosi darbo tvarkos taisyklių.
7. Individualios priežiūros darbuotojas turi teisę:
- 7.1. kreiptis pagalbos ir gauti darbui reikalingą informaciją, priemones, konsultaciją ir paramą iš administracijos, specialist, įvairių institucijų;



- 7.2. teikti pasiūlymus socialiniam arbuotojui dėl paslaugų kokybės didinimo, saugios ugdymo ir socialinės aplinkos kūrimo Vaikų dienos centre;
- 7.3. kelti savo kvalifikaciją teisės aktų nustatyta tvarka;
- 7.4. gauti darbui reikalingas priemones.

#### **IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

8. Šias pareigas vykdantis darbuotojas Lietuvos Respublikod įstatymų numatyta tvarka atsako už :
    - 8.1. kokybišką ir veiksmingą paslaugų teikimą;
    - 8.2. gautos informacijos ar duomenų apie įstaigą, Vaikų dienos centro lankytojus, jų šeimos narius ar artimuosius konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka;
    - 8.3. padarytas profesines ir etikos klaidas;
    - 8.4. paslaugų gavėjų saugumą nuo paslaugų gavėjo atėjimo į Vaikų dienos centrą iki išleidimo į namus ir dirbant už įstaigos ribų;
    - 8.4. savarankiškai priimtus sprendimus, aplaidumą ar netinkamai atliktas pareigas;
    - 8.5. žalą, padarytą vaikų dienos centrui dėl savo kaltės ar neatsakingumo.
-