



BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL VŠĮ „VAIKO UŽUOVĖJA“ 2024 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

20 m. d. Nr.
Biržai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Biržų rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**,

Patvirtinti VŠĮ „Vaiko užuovėja“ 2024 m. metinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

Šis sprendimas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų administraciniam teismui Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Kęstutis Knizikevičius

Parengė

Jurga Serapinienė
2025-04-10
Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė
2025-04-25

PATVIRTINTA
Biržų rajono savivaldybės tarybos
20 m. d.
sprendimu Nr.

**VŠĮ „VAIKO UŽUOVĖJA“
2024 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Viešoji įstaiga „Vaiko užuovėja“
Juridinio asmens kodas: 155324419
Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys: Juridinių asmenų registras
Buveinė: J. Janonio g. 2-1, Biržai

TURINYS

I INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ.....	1-7	
II INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS.....	7-10	
III	INFORMACIJA	APIE
DALININKUS.....	10	
IV KITA INFORMACIJA.....	11	
V VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VAIKO UŽUOVĖJA“ 2024 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS.....	12	
VI VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VAIKO UŽUOVĖJA“ 2024 M. METINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS.....	13	

VŠĮ „VAIKO UŽUOVĖJA“ 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIU LAIKOTARPIU

Viešoji įstaiga „Vaiko užuovėja“ (toliau – Įstaiga) yra Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka įsteigtas pelno nesiekiantis civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Juridinių asmenų registre įregistruota 2003 m. gruodžio 30 d. Lietuvos evangelikų reformatų Bažnyčios – Sinodo. 2017 m. liepos 5 d. Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-41 „Dėl viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ dalininko teisių perėmimo“ Įstaigos steigėjas ir savininkas yra Biržų rajono savivaldybės taryba.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Socialinių paslaugų katalogu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir kitais teisės aktais, Biržų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais ir Įstaigos įstatais. Biržų rajono savivaldybės mero 2023 m. lapkričio 28 d. potvarkiu Nr. MP -107 Įstaigos direktoriaus pareigas nuo 2023 m. gruodžio 4 d. pradėjo eiti Monika Balnytė – Skaringienė.

Įstaigos buveinės adresas: J. Janonio g. 2-1 Biržai, LT- 41148, tel. (+370 450) 58 414, įstaigos kodas 155324419, el. p. vaikouzuoveja@gmail.com, interneto svetainės adresas: <https://vaikouzuoveja.lt>, Įstaiga turi savo antspaudą, sąskaitą banke. Įstaigos struktūrą sudaro: administracija, socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistas ir individualios priežiūros darbuotojai.

Įstaiga turi du padalinius: Šeiminiai namai, kurių buveinės adresas V. Kudirkos g. 108, Biržai ir Vaikų dienos centras, kurio buveinės adresas Liepų g. 6, Medeikių k., Parovėjos sen., Biržų r. sav.

Šeiminiai namai – tai tiesiog didelės šeimos namai. Todėl labai svarbi yra juos supanti aplinka. Saugi kaimynystė, pozityvus aplinkinių gyventojų požiūris sudaro galimybę vaikams pasijusti priimtais į bendruomenę. Nuoširdaus bendravimo, pagarbių tarpusavio santykių pavyzdys padeda vaikams išsiugdyti savivertės jausmą, tinkamus socialinius įgūdžius, gebėjimą bendrauti ir bendradarbiauti, palaikyti tarpasmeninius ryšius, bendrai spręsti kylančias problemas ir kurti tradicijas. Šeiminiuose namuose vaikas auga kaip asmenybė – su savo poreikiais, norais, su savo vertybėmis, savitu požiūriu į pasaulį. Vaikai mokosi savarankiškumo, atsakingai žiūrėti į gyvenimą ir jį planuoti. Vaikams siekiama diegti bendražmogiškas vertybes: gerbti vieniems kitus, būti atviriems, sugyventi darniai, rūpintis vienas kitu. Šeiminių namų veiklos tikslas – užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir šiuose namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos), ugdymo, sveikatos, socialines paslaugas, sudaryti jam tinkamas artimas šeimai gyvenimo sąlygas ir aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, tobulėti ir pasiruošti savarankiškam gyvenimui bendruomenėje, užtikrinti ir organizuoti vaikui bendruomenines socialines paslaugas, atitinkančias individualius vaiko poreikius ir skatinančias vaiko savarankiškumą, visapusišką dalyvavimą visuomenėje bei socialinę įtrauktį.

Vaikų dienos centras teikia socialinės priežiūros, ugdymo ir užimtumo paslaugas, kurios stiprina vaiko gerbūvį, padeda tenkinti sociokultūrinius vaikų poreikius, kas prisideda ir pastiprina sklandžią integraciją į visuomenę. Sunkumus patiriančioms šeimoms dienos centro veikla yra pagalba organizuojant kokybišką vaiko priežiūrą bei užimtumą, o darbuotojų konsultacijos, rekomendacijos bei stebėseną stiprina ir palaiko šeimos branduolį.

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

Vaikų dienos centro tikslas – teikti dienos priežiūros ir ugdymo paslaugas vaikui, ginti vaiko teises, padėti vaikui adaptuotis visuomenėje.

Įstaigos teikiamos paslaugos pagal veiklos kryptis: kita stacionarinė globos veikla (87.90), kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99), vaikų dienos priežiūros veikla (88.91), nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.00), kitas niekur kitur nepriskirtas švietimas (85.59), švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60), kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas (49.39).

Įstaigoje siekiu, kad darbuotojų tobulėjimui ir profesiniam augimui būtų terpė, kuri ženkliai pagerina paslaugų gavėjų aptarnavimo procesus, o tai leidžia padidinti paslaugų gavėjų lojalumą ir pasitikėjimą Įstaiga. Mano asmeninė kompetencija apima: strateginių krypčių nustatymą ir įgyvendinimą, komandos valdymą ir motyvavimą, sprendimų priėmimą pagal besikeičiančias sąlygas, efektyvų resursų panaudojimą bei pastovią tiesioginę kontrolę ir stebėseną. Siekdama Įstaigos tvarios sėkmės, išipareigoju toliau tobulinti savo įgūdžius bei motyvuoti komandą siekiant bendro Įstaigos tikslo.

Įstaiga siekdama įgyvendinti 2024 metų veiklos tikslus ir 2022-2024 metų Įstaigos strateginio plano tikslus, uždavinius ir priemones, skyrė dėmesį socialinių paslaugų kokybės užtikrinimui ir gerinimui, darbuotojų telkimui komandiniam darbui. Įstaiga kiekvienais metais atnaujiną veiklos planą, kad galėtų įgyvendinti išsikeltus tikslus ir įgyvendinti įstaigos strateginiame plane numatytus uždavinius.

1 lentelė. 2024 metų veiklos plano tikslų ir uždavinių vykdymo ataskaita:

Uždavinys	Priemonės	Vertinimo kriterijus, rodiklis, rezultatas
1. Tobulinti Įstaigos veiklos organizavimo procesus, gerinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę ypatingą dėmesį skiriant probleminėms veiklos sritims.	1.1. Įstaigos vidaus dokumentų koregavimas, atsižvelgiant į kintančius LR įstatymus, teisės aktus, Biržų rajono savivaldybės priimtus sprendimus, mero potvarkius ir veiklos pokyčius.	1.1 2024-03-29 Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T – 88 peržiūrėti ir atnaujinti Įstaigos įstatai. 1.1.2. 2024 m. sėkmingai įvedėme 2 naujas paslaugas: palydėjimo paslaugą jaunuoliams ir laikino atokvėpio paslaugą. Parengtos ir patvirtintos paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos. 1.1.3. 2024 metais parengtos (papildytos ar patikslintos) ir patvirtintos šios tvarkos ir įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai: 2024 m. veiklos planas, 2024 m. kvalifikacijos kėlimo planas, Įstaigos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka, Įstaigos darbo tvarkos taisyklės. Patikslinti/papildyti darbuotojų pareigybių aprašai.
	1.2. Parengtas vaikų dienos	1.2. 2024 m. sausio mėn.

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

	centro metinis veiklos planas. Sudaryti vaikų individualūs pagalbos ir ugdymosi planai. 1.3. Atliktas išsamus ir visapusiškas kiekvieno globojamo (rūpinamo) vaiko poreikių vertinimas ir ISGP sudarymas. 1.4. Suteikti palydėjimo paslaugas asmenims nuo 16 iki 24 metų, kuriems teikiama/teikta globa (rūpyba) socialinės globos įstaigose ar kuris gyvena/gyveno socialinę riziką patiriančiose šeimose, namuose.	parengtas vaikų dienos centro metinis veiklos planas. Numatytos veiklos įgyvendintos. 1.2.1. Sudaryti ir atnaujinti vaikų individualūs pagalbos ir ugdymosi planai. 1.3. 100 procentų vaikų atliktas išsamus ir visapusiškas vaiko poreikių vertinimas ir sudaryti ISGP. 1.4. 2024-02-19 Biržų rajono savivaldybės administracija akreditavo palydėjimo paslaugą jaunuoliams. 2024-12-31 paslauga teikiama 8 asmenims.
2. Užtikrinti savalaikį finansinių srautų valdymą, efektyvų įstaigos materialinių bei finansinių išteklių panaudojimą.	2.1 Įstaiga leidžia lėšas tik pagal numatytą ir patvirtintą planą. Metų gale neturi įsiskolinimų ir planuotos lėšos panaudotos tikslingai.	2.1. 2024 m. Įstaigai skirta Biržų rajono savivaldybės biudžeto lėšų 325000,00 Eur. 2024 metų gale nėra įsiskolinimų. 2.2. Vaikų dienos centrui skirta Biržų rajono savivaldybės administracijos biudžeto lėšos 15625,50 Eur. (vaikų maitinimo, transporto paslaugos ir kitos prekės /paslaugos). Valstybės biudžeto lėšos sudarė 20100,00 Eur. (darbuotojų darbo užmokestis, soc. draudimas ir komunalinės paslaugos). 2024 metų gale įsiskolinimų nebuvo. 2.3. Gautos projektinės lėšos 2510,00 Eur: iš Biržų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektas „Šviesi mintis – šviesi ateitis“ ir Biržų rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programai „Draugystės stovykla“. Įstaiga projektines lėšas įsisavino pagal patvirtintas sąmatas, lėšos

		panaudotos įgyvendinant projektų tikslus ir uždavinius.
3. Organizuoti veiklą remiantis komandinio darbo principais, gerinti įstaigos mikroklimatą bei sudaryti sąlygas darbuotojams kelti kvalifikaciją.	3.1. Susirinkimų metu aptariami atvejai, sprendžiami su darbu susiję klausimai, dalinamasi metodine informacija. 3.2. Organizuoti keitimąsi gerąja patirtimi su kitų savivaldybių socialinių paslaugų teikėjais. 3.3. Darbuotojų poreikio kvalifikacijai kelti tenkinimas.	3.1. Siekiant aptarti kylančias problemas, stresines situacijas buvo surengti 9 darbuotojų susirinkimai, kurių metu diskutuota aktualiais darbuotojams klausimais. Taip pat prireikus buvo užtikrinta galimybė susirinkimus inicijuoti patiems darbuotojams. Vieną kartą per ketvirtį buvo rengiamos intervizijos, kurių metu darbuotojai aptarė ir analizavo sudėtingas situacijas, įvairius įvykius, susijusius su paslaugų gavėjais, emociniu klimatu Įstaigoje ir pan. Darbuotojų intervizijos vyko laikantis konfidencialumo bei profesinės etikos principų. 3.2. Suorganizuotos dvi metodinės išvykos: 2024-04-03 išvyka į Pasvalio Šv. Jono krikštytojo parapijos vaikų dienos centrą pasisemti gerosios patirties. 2024-05-31 išvyka į Pasvalio rajono paramos šeimai centrą pasisemti gerosios patirties. 2024-11-27 Įstaigos šeiminiuose namuose lankėsi Panevėžio rajono šeiminių namų darbuotojai, dalintasi gerąja patirtimi. 3.3. Darbuotojai tobulino savo profesines kompetencijas pagal jų pareigybei keliamus reikalavimus ir aktualias temas. 2024 metų kvalifikacijos kėlimo planas įgyvendintas 100 proc.
4. Vykdyti Įstaigos išorinę komunikaciją viešinant teikiamas paslaugas, veiklą, vykdomus projektus.	4.1. Laiku ir išsamiai atnaujinama informacija. Atnaujintas Įstaigos internetinis puslapis. Tvarkomas Įstaigos	4.1. Nuolat atnaujinama ir platinama informacija apie Įstaigos veiklą interneto svetainėje ir socialinio tinklo Facebook paskyroje bei

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

	„Facebook“ paskyra.	naudojantis kitomis visuomenės informavimo priemonėmis.
5. Bendradarbiauti su socialines paslaugas teikiančiomis, valstybės, savivaldybės, įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis siekiant plėtoti teikiamas socialines paslaugas.	5.1. Partnerių paieška. 5.2. Bendradarbiauti su vaikų ugdymo įstaigomis.	5.1. 2024 m. pasirašytos 4 bendradarbiavimo sutartys: su Biržų švietimo pagalbos tarnyba, su VšĮ Biržų rajono socialinių paslaugų centru, su Medeikių kaimo bendruomene, Biržų turizmo ir verslo centru. 5.2. Domimasi vaikų ugdymosi pasiekimais. Ugdymo įstaigos įtraukiamos į vaikų ISGP sudarymą ir individualių poreikių vertinimą.
6. Darbuotojų aprūpinimas reikiamomis darbo priemonėmis, tinkamų darbo sąlygų sudarymas, instruktavimas.	6.1. Aprūpinimas darbo priemonėmis. 6.2. Organizuojami įvadiniai ir periodiniai instruktažai.	6.1. Darbuotojai, pagal poreikį, aprūpinti darbo priemonėmis, sudarytos tinkamos darbo sąlygos. 6.2. Visi įstaigos darbuotojai yra išklause privalomus instruktažus.
7. Buhalterinės apskaitos tvarkymas, finansinės, atskaitomybės sudarymas.	7.1. Pateiktos finansinės ataskaitos.	7.1. 2024 m. Įstaiga parengė išlaidų sąmatas, sudarė mėnesines ataskaitas apie savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą ir pateikė Savivaldybės administracijai. Taip pat apskaičiuotos socialinio draudimo įmokos, sudarytos ir pateiktos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Biržų skyriui mėnesinės ataskaitos apie socialinio draudimo įmokas, apskaičiuoti pajamų mokesčiai ir Valstybinei mokesčių inspekcijai pateiktos mėnesinės pajamų mokesčio deklaracijos.
8. Viešųjų pirkimų procedūros ir išteklių naudojimo kontrolė.	8.1. Laiku ir tinkamai atlikti viešieji pirkimai.	8.1. Pirkimų procedūra vykdoma remiantis teisės aktais, centralizuotai, naudojant Ecocost sistemą. Didelės vertės pirkimai vykdomi CPO, CVP IS priemonėmis.

2024 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Įstaigoje dirbo 14 darbuotojų. Įstaigoje patvirtintos 15,75 pareigybės, iš jų: 11,25 pareigybės yra socialinių paslaugų srities darbuotojų (neskaičiuojant direktoriaus pareigybės). Socialinių paslaugų srities darbuotojų pareigybės: 1 – vyriausias socialinis

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

darbuotojas, 1 – socialinės įtraukties koordinatorius, 2 – šeiminių namų socialiniai darbuotojai, 5 – individualios priežiūros darbuotojai, 2 – vaikų dienos centro užimtumo specialistai, 0,25 – vaikų dienos centro socialinis darbuotojas. 2024 m. struktūrinių pokyčių Įstaigoje nebuvo.

Šeiminiuose namuose gali gyventi iki 8 vaikų. Ataskaitiniu laikotarpiu Įstaigos šeiminiuose namuose buvo teikiamos socialinės globos paslaugos 8 vaikams, jų priežiūrą užtikrino socialinės srities specialistai: socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai. Prižiūrėdami mažiau globotinių nei instituciniuose vaikų globos namuose darbuotojai gali jiems skirti daugiau dėmesio, pastebėti individualius vaiko poreikius, artimiau bendrauti. Šeiminiuose namuose vaikams sukurta gyvenimui šeimoje artima aplinka – jie turi savo kambarius, kuriuose gyvena ne daugiau kaip du vaikai, artimesniam bendravimui gali susirinkti į svetainę, kurioje yra televizorius, laisvalaikiui skirti žaidimai. Virtuvėje, kuri aprūpinta reikiama buitine įranga, globotiniai (rūpintiniai) gali patys gaminti maistą. Vaikai kartu su darbuotoju planuoja mėnesio pirkinius: maisto prekes, rūbus, avalynę, asmens higienos priemones, susiplanuoja savaitės meniu, išvykas, įvairias pramogas.

Per 2024 m. laikotarpį viešosios Įstaigos vaikų dienos centrą lankė 30 vaikų iš 21 šeimos. Veiklų metu buvo siekiama, kad vaikai mokytųsi pozityviai elgtis grupės aplinkoje, geranoriškai bendrautų su bendraamžiais ir suaugusiais, pasitikėtų savo jėgomis ir galimybėmis, tobulintų darbo komandoje ir kitus socialinius įgūdžius. Buvo organizuojami vaikų individualius gebėjimus ugdantys užsiėmimai (dailės, rankdarbių, futbolo, krepšinio, judrių žaidimų ir kt.), edukacinės išvykos ir pamokos, filmų peržiūros, diskusijos, vaikų darbinių, buitinių ir higienos įgūdžių ugdymas, kompiuterinių įgūdžių lavinimo pamokėlės, vykdoma prevencinė veikla, kurią padėjo vykdyti Panevėžio VPK Biržų skyriaus policijos pareigūnai. Vaikai padedami darbuotojų mokėsi atlikti įvairius kasdienės buities darbus, ugdančius jų savarankiškumą, jiems buvo sudarytos sąlygos atlikti namų darbus vaikų dienos centre. Taip pat puoselėjome vaikų ir jų šeimos narių dvasines vertybes, šventėme tradicines bei Krikščioniškas šventes. Tėvai dalyvavo Įstaigos organizuojamose šventėse, vyko konsultacijos dėl kilusių problemų. Siekdami užtikrinti vaikų kokybišką vasaros poilsį organizavome vasaros stovyklą „Draugystės stovykla“.

2024 m. sėkmingai įvedėme 2 naujas paslaugas: palydėjimo paslaugą jaunuoliams ir laikino atokvėpio paslaugą. Palydėjimo paslauga jaunuoliams – tai visuma tarpusavyje susijusių paslaugų ir (ar) priemonių, kurios teikiamos, siekiant padėti palydėjimo paslaugos gavėjams prisitaikyti prie socialinės aplinkos, ugdyti jų gebėjimus spręsti kylančias socialines ir kitas problemas, t. y. palengvinti palydėjimo paslaugos gavėjų socialinę integraciją bendruomenėje. Palydėjimo paslauga gali būti teikiama socialinių paslaugų įstaigoje ar asmens namuose. Palydėjimo paslaugos gavėjai: likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.), kuriems teikiama globa (rūpyba), socialinę riziką patiriantys vaikai (nuo 16 m.), vaikai (nuo 16 m.), kurie gyvena socialinę riziką patiriančiose šeimose, sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.), kuriems buvo teikta globa (rūpyba) ar kurie gyveno socialinę riziką patiriančiose šeimose. Palydėjimo paslaugos teikimo tikslas - padėti palydėjimo paslaugos gavėjams prisitaikyti prie socialinės aplinkos, ugdyti jų gebėjimus spręsti kylančias socialines ir kitas problemas, t. y. palengvinti palydėjimo paslaugos gavėjų socialinę integraciją bendruomenėje, teikiant visumą tarpusavyje susijusių paslaugų ir (ar) priemonių.

Laikinas atokvėpis – socialinė paslauga, kurios pagalba suteikiama galimybė pailsėti asmeniui (šeimai), prižiūrinčiam (-iai) asmenį, kuriam nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar priežiūros (pagalbos) poreikis) (toliau – prižiūrimas asmuo). Paslaugos gavėjai – asmuo (šeima),

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

prižiūrintis (-ti) prižiūrimą asmenį. Laikinas atokvėpis tikslas – sudaryti galimybę paslaugos gavėjui laikinai pailsėti nuo prižiūrimo asmens slaugos, priežiūros, tai kasdienės prižiūrimo asmens priežiūros suteikimas paslaugos gavėjo poilsio metu. Laikino atokvėpio paslaugos teikimo trukmė ir dažnumas – iki 720 val. per metus (dėl vieno prižiūrimo asmens).

II SKYRIUS INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS 2025 FINANSINIAIS METAIS

2025 m. Įstaigos **tikslas** – užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, gerinti veiklos efektyvumą.

Įstaiga 2025 metais pradeda teikti asmeninę pagalbą asmenims su negalia, atsižvelgiant į individualius asmens poreikius, suteiks individualią pagalbą atliekant darbus ir vykdant veiklas, kurių dėl negalios asmuo negali atlikti savarankiškai ir kurie būtini siekiant gyventi savarankiškai ir veikti visose gyvenimo srityse.

Nuo 2025 m. vasario mėn. Europos socialinio fondo agentūra, kartu su partneriais, tame tarpe viešąja įstaiga „Vaiko užuovėja“, įgyvendina projektą „Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“, kurio tikslas – palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas.

Nuo 2025 m. balandžio mėn. Įstaiga vykdydys iš laisvės atėmimo bausmės atlikimo vietų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos projektą „Alternatyvių investicijų detektorius (AID2)“.

2025 metais Įstaigos paslaugų gavėjai:

Eil. Nr.	Paslauga	2025 m.
1.	Šeiminiai namai	8
2.	Palydėjimo paslauga jaunuoliams (be apgyvendinimo)	15
3.	Vaikų dienos centras	30
4.	Laikino atokvėpio paslauga	10
5.	Asmeninio asistento paslauga	10
6.	Iš laisvės atėmimo bausmės atlikimo vietų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos projektas „Alternatyvių investicijų detektorius (AID2)“	5

2025 metų programos sąmata (savivaldybės lėšos):

Eil. Nr.	Išlaidos pavadinimas	Eurai
1.	Darbo užmokestis pinigais	267000,00
2.	Socialinio draudimo išmokos	3900,00
5.	Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	1200,00
6.	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	4800,00
7.	Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	600,00
9.	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	200,00
10.	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	1400,00
11.	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	8800,00
12.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo	800,00

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

	išlaidos	
13.	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	5600,00
14.	Darbdavių socialinė parama pinigais	1200,00
15.	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	500,00
16.	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	2000,00
	Iš viso:	298000,00

2025 metų veiklos tikslai, priemonės ir laukiami rezultatai:

Eil. Nr.	Uždavinys	Priemonės	Atsakingi asmenys	Atsiskaitymo forma
1.	Užtikrinti tinkamą Įstaigos valdymą ir administravimą.	Darbuotojų pasitarimai darbo kokybės gerinimo klausimais. Visuotiniai darbuotoju susirinkimai du kartus per metus, o prireikus dažniau.	Direktorius, vyriausias socialinis darbuotojas, administratorius.	Padalinių mėnesinių veikos planų sudarymas. Susirinkimų protokolai.
2.	Teikti socialinės globos paslaugas, atitinkančias socialinės globos normas, likusiems be tėvų globos vaikams.	Teikti socialinę globą, atitinkančią kiekvieno asmens gebėjimus. Sveikos gyvensenos programos sukūrimas. Vaiko poreikių vertinimas, ISGP planų sudarymas, pokyčių fiksavimas	Vyriausias socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai.	Poreikių ir ISGP sudarymas ir numatytų priemonių vykdymas užfiksuotas ISGP. Vaikų sąrašai. Kiekvienais metais parengtas projektas/programa sveikatingumo/žalingų įpročių prevencijai.
3.	Teikti dienos socialinės priežiūros ir ugdymo paslaugas vaikams, lankantiems vaikų dienos centrą.	Paslaugų teikimas pagal individualius poreikius. Socialinių įgūdžių ugdymas, laisvalaikio organizavimas, kūrybinis – meninis ugdymas, darbinių įgūdžių, sveikos gyvensenos ugdymas, pagalba	Direktorius, vaikų dienos centro socialinis darbuotojas, vaikų dienos centro užimtumo specialistai.	Vaikų dienos centro mėnesiniai ir metinis veiklos planas bei ataskaita.

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

		mokantis.		
4.	Teikti palydėjimo paslaugą jaunuoliams.	Bendravimo, bendradarbiavimo, sprendimų priėmimo įgūdžių ugdymas, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas, psichologinės ir psichoterapinės pagalbos organizavimas, darbinių įgūdžių ugdymas ir pan.	Direktorius, socialinės įtraukties koordinatorius.	Savarankiško gyvenimo plano sudarymas ir vykdymas.
5.	Teikti laikino atokvėpio paslaugą.	Suteikti galimybę asmeniui, besirūpinančiam asmeniui su negalia, pailsėti.	Direktorius, vyriausias socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darbuotojai.	Sudarytos dvišalės sutartys.
6.	Teikti asmeninio asistento paslaugą.	Didinti paslaugų gavėjų socialinę integraciją.	Direktorius, vyriausias socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darbuotojai.	Individualus asmeninio asistento paslaugų teikimo plano sudarymas ir vykdymas.
7.	Nuosekliai tobulinti darbuotojų profesines kompetencijas.	Nuolatinis profesinės kompetencijos tobulinimas, dalyvaujant mokymuose, seminaruose projektuose, konferencijose. Kvalifikacijos kėlimo plano sudarymas ir vykdymas.	Direktorius, vyriausias socialinis darbuotojas, administratorius.	Darbuotojų išklausių mokymų suvestinė.
8.	Užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą.	Darbuotojų instruktavimas darbų saugos ir sveikatos klausimais. Privalomo profilaktinio sveikatos tikrinimų vykdymas pagal planą.	Direktorius, administratorius, darbų saugos specialistas.	Instruktažų registrai. Darbuotojų medicininės knygelės.
9.	Gerinti mikroklimatą.	Mikroklimato įsivertinimas.	Direktorius, vyriausias socialinis	Skundų dėl mobingo nebuvimas,

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

		Priemonių mikroklimato gerinimui numatymas ir vykdymas.	darbuotojas, administratorius, darbų saugos specialistas.	anonimiškos apklausos atlikimas ir rezultatų įsivertinimas.
10.	Inicijuoti bendradarbiavimą.	Partnerių paieška.	Direktorius, vyriausias socialinis darbuotojas.	Bendradarbiavimo sutartys.
11.	Organizuoti Įstaigos akreditaciją dėl savanorių priimančios organizacijos statuso ir skatinti savanorišką veiklą.	Parengti ir pateikti paraišką Jaunimo reikalų agentūrai. Viešinti savanoriškos veiklos galimybes Įstaigoje, siekiant pritraukti savanorius.	Direktorius, vyriausias socialinis darbuotojas.	Įstaiga akredituota dėl savanorių priėmimo, suteiktas savanorių priimančios organizacijos statusas. Savanorių skaičius.
12.	Didinti Įstaigos žinomumą, tobulinti teikiamų paslaugų prieinamumą.	Viešinti teikiamas socialines paslaugas, organizuoti įstaigos viešinimo renginius, teikti informaciją internetinėje svetainėje, informacinio pobūdžio straipsniuose.	Direktorius, vyriausias socialinis darbuotojas, socialiniai darbuotojai.	Apie teikiamas paslaugas sužinos Biržų rajono gyventojai, esant poreikiui paslaugas gaus daugiau paslaugų gavėjų.

III SKYRIUS INFORMACIJA APIE DALININKUS

2017 m. liepos 5 d. Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-41 „Dėl viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ dalininko teisių perėmimo“ Įstaigos steigėjas ir savininkas yra Biržų rajono savivaldybės taryba.

Viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ veiklos programos finansavimo šaltiniai:

- globos (rūpybos) išmokos;
- pašalpos;
- valstybės ir savivaldybės biudžeto tiksliniai asignavimai;
- kitos teisėtai įgytos lėšos.

Įstaiga iš savivaldybės biudžeto 2024 metais gavo ir panaudojo 325000,00 Eur. Lėšos buvo panaudotos darbuotojų atlyginimams, socialiniam draudimui, prekių ir paslaugų naudojimui, ryšių paslaugoms, transporto išlaikymui, aprangai ir patalynei, kitoms prekėms, kvalifikacijos kėlimui, komunalinėms paslaugoms.

IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

Įstaiga per 2024 metus įgyvendino du projektus:

1. Biržų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektas „Šviesi mintis – šviesi ateitis“. Projekto tikslas: tėvų globos (rūpybos) netekusių vaikų sėkmingas prisitaikymas bendruomeniniame gyvenime, stiprinant jų savivertę ir psichinę sveikatą; Įstaigos personalo asmeninių ir profesinių kompetencijų stiprinimas bei tobulinimas.

2. Biržų rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio programoje „Draugystės stovykla“, Organizuotoje stovykloje dalyvavo VDC ir šeiminių namų vaikai. Projekto tikslas: atliepti turiningo vasaros užimtumo poreikį, susitirpinti komandinio bendradarbiavimo bei vaikų tarpusavio draugiškumą.

Dėl karo veiksmų Ukrainoje nuo 2022 m. balandžio mėn. adresu: Liepos g. 6, Medeikių k., Biržų r. apgyvendinta 12 atvykusių ukrainiečių, kuriems teikėme įsikūrimo paslaugas iki 2024 m. liepos 1 d.

2024 metais buvo pateikta paraiška savanorystę plėtojančiai platformai „Jaunimo savanoriškai tarnyba“. Įstaigos paraiška buvo patvirtinta (IV ketvirtis). Įstaigai suteikta akreditacija 2 savanoriams, 3-jų metų laikotarpiui.

2024 metais siekiant veiklos plane išsikelto tikslo buvo pastatyta tvora ir garažas, kurį padovanojo UAB „Tyla“, taip pat už surinktas paramos lėšas „Pyragų dienos“ proga, 2025 m. pavasarį bus pastatytas šiltnamiai. Šeiminiuose namuose gyvenantys vaikai galės mokintis patys auginti daržoves.

Įstaiga įsitraukia į projektų rašymą, siekdama pritraukti papildomų lėšų, kurios būtų skiriamos paslaugų plėtrai ir jų teikimui.

Mano tikslas, kad Įstaigoje būtų tokia aplinka, kurioje kiekvienas vaikas, jaunuolis ar savimi negalintis pasirūpinti asmuo jaustųsi saugus, gerbiamas ir turėtų galimybę augti, mokytis bei kurti savarankišką ateitį.

V SKYRIUS

Nuorašas tikras

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

VŠĮ „VAIKO UŽUOVĖJA“ 2024 M. METINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

VŠĮ „Vaiko užuovėja“ 2024 m. metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra pateikiamas nuorodoje:

<https://vaikouzuoveja.lt/index.php/en/administracine-informacija/ataskaitos>

VI SKYRIUS

VŠĮ „VAIKO UŽUOVĖJA“ 2024 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
Nuorašas tikrās

Biržų rajono savivaldybė

2025-04-25

VšĮ „Vaiko užuovėja“ 2024 m. finansinių ataskaitų rinkinys yra pateikiamas nuorodoje:
<https://vaikouzuoveja.lt/index.php/en/administracine-informacija/ataskaitos>

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Biržų rajono savivaldybė 188642660, LT-41143 Vytauto g. 38, Biržai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VŠĮ „VAIKO UŽUOVĖJA“ 2024 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-25 Nr. T-101
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	KĘSTUTIS KNIZIKEVIČIUS, Savivaldybės meras, Biržų rajono savivaldybės taryba
Sertifikatas išduotas	KĘSTUTIS KNIZIKEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-25 12:57:37 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-25 12:57:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-03 09:54:47 – 2028-07-01 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Biržų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188642660 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:50:59 iki 2027-12-18 09:50:59
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.80
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-25 14:36:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-25 14:36:42 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Biržų rajono savivaldybė
2025-04-25